

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЮНОСТЬ»  
ГОРОДА СЛАВЯНСКА-НА-КУБАНИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

Принято на заседании  
педагогического совета  
МАУ ДО ДЮСШ «Юность»  
протокол № 1 от 30 августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 141 от 31.08.2021 г.

Директор МАУ ДО  
ДЮСШ «Юность»  
В.С. Боровик



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА,  
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2021 год

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ  
УЧАЩИХСЯ В МАУ ДО ДЮСШ «Юность»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями № 30, 34, 43, 58, 61, 66 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 15.11.2018 г. № 939 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам », с Правилами приема учащихся, уставом МАУ ДО ДЮСШ «Юность».

1.2. Настоящее Положение регламентирует основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Юность» города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральными Государственными требованиями к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (далее ФГТ) и определяется Правилами приема.

1.3. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАУ ДО ДЮСШ «Юность» (далее – Положение) утверждается на педагогическом совете и вводится в действие приказом директора Учреждения.

**2. Условия и порядок перевода обучающихся  
на следующий этап (год) подготовки**

2.1 Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, в группу следующего этапа по годам подготовки и (или) с одного уровня подготовки на следующий уровень производится на основании приказа директора МАУ ДО ДЮСШ «Юность» с учетом решения педагогического совета.

2.2. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, с одного года спортивной подготовки на следующий год, осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов на основании выполнения контрольно-переводных нормативов, соответствующих годам уровней спортивной подготовки (результатов промежуточной аттестации обучающихся), при отсутствии медицинских противопоказаний.

2.3. Результатом промежуточной аттестации обучающихся будет являться комплекс контрольных упражнений (тестов).

2.4 Учреждение разрабатывает тесты, которые отражают динамику общей и специальной физической, технической, тактической и психологической подготовки учащихся и утверждает их приложением к программе по виду спорта. Результаты тестирования отражаются в журнале учета спортивной подготовки (зачет/не зачет).

2.5. Перевод лиц, проходящих обучение, в следующую группу по годам подготовки внутри уровня, осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов на основании выполнения контрольно-переводных нормативов по годам уровня сложности подготовки при отсутствии медицинских противопоказаний.

2.6. В предпрофессиональной программе Учреждение, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, разрабатывает контрольно-переводные нормативы общей физической и специальной физической подготовки для перевода на следующий год подготовки внутри этапа с учетом положительной динамики роста общей физической и специальной физической подготовки.

2.7. Перевод лиц, проходящих обучение, досрочно в следующую группу по годам подготовки внутри уровня сложности программы и (или) с одного уровня сложности программы на следующий уровень сложности программы, осуществляется при условии выполнения требований ФГТ по виду спорта и сдаче установленных контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, соответствующих уровню сложности подготовки.

2.8. Лицам, проходящим обучение, не выполнившим предъявляемые программой требования, может предоставляться возможность продолжить подготовку на том же этапе подготовки в порядке, предусмотренном локальными актами организации, осуществляющей спортивную подготовку. Такие лица могут решением педагогического совета Учреждения продолжать обучение повторно, но не более одного раза на данном этапе.

2.9. При повторном невыполнении требований спортивной подготовки лицам, проходящим спортивную подготовку по виду спорта, может предоставляться возможность продолжить заниматься на том же этапе подготовки в порядке, предусмотренном локальными актами Учреждения, за рамками муниципального задания на основе договоров оказания платных услуг.

### **3. Условия и порядок перевода учащихся в другие физкультурно-спортивные организации**

3.1. Перевод обучающихся тренировочного этапа, либо учащихся, тренирующихся в Учреждении не менее трех лет, имеющих массовый или спортивный разряд по виду спорта в другие физкультурно-спортивные организации производится администрацией Учреждения на основании решения педагогического совета.

3.2. Для рассмотрения вопроса перехода в другую спортивную организацию спортсмен (родитель, законный представитель от имени обучающегося) предоставляет

- а) личное заявление о переводе на имя директора, в котором указываются:
  - организация, в которой учащийся состоит в настоящее время;
  - организация, в которую обучающийся переходит;

- мотивы перехода обучающегося;
- согласие родителей несовершеннолетнего обучающегося, либо подпись об ознакомлении с заявлением.

б) копию приказа о зачислении обучающегося в Учреждение;

в) ходатайство о переводе обучающегося от другой спортивной организации.

3.3. Администрация Учреждения оставляет за собой право запрашивать в спортивных учреждениях все документы, необходимые для решения конкретного вопроса по переводу обучающегося, а в случае непредставления запрашиваемых документов в двухнедельный срок со дня подачи заявления о переводе, принимать решение на основании имеющихся документов по собственному усмотрению.

3.4. Администрация Учреждения информирует о своем решении путем непосредственного вручения копии приказа о переводе обучающегося в другую спортивную организацию.

3.5. В случае отсутствия документов, перечисленных в пункте 3.2. вопрос о переводе обучающегося в другую организацию не рассматривается, спортсмен считается продолжающим подготовку в Учреждении, спортивные результаты обучающегося идут в зачет профессиональной деятельности тренера, под чьим руководством спортсмен тренируется, в зачет деятельности Учреждения.

3.6. В случае нарушения требований к организации перевода обучающегося (предоставлению документов, сроков подачи документов, порядка и регламента деятельности по переводу и т.п.) другой физкультурно-спортивной организацией, Учреждение вправе обратиться в вышестоящий орган (Министерство по физической культуре и спорту Краснодарского края, федерацию по виду спорта) с претензией, протестом, требованием вынесения штрафных санкций.

3.7. В случае нарушения требований к организации перевода обучающегося (предоставлению документов, сроков подачи документов, порядка и регламента деятельности по переводу) самим обучающимся, Учреждение вправе лишить обучающегося имеющегося массового разряда, либо обратиться в вышестоящий орган, федерацию по виду спорта с требованием применения штрафных санкций к спортсмену (лишение спортивного разряда, спортивного звания, срочная (пожизненная) дисквалификация и т.п.).

3.8. Перевод обучающегося в другую физкультурно-спортивную организацию производится приказом директора Учреждения на основании:

- решения педагогического совета, в котором зафиксированы причины перевода обучающегося;
- личного заявления, заявления родителей (законных представителей);
- ходатайства о переводе от другой физкультурно-спортивной организации.

#### **4. Условия и порядок отчисления обучающихся**

4.1. Основанием отчисления учащегося из спортивной школы является:

- наличие медицинского заключения, запрещающего занятия по виду спорта;
- добровольное желание обучающегося прекратить занятия или по заявлению родителей;

- грубое нарушение правил внутреннего распорядка Учреждения, Устава Учреждения;

- установление применения обучающимся допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;

- пропуск более 40 % тренировочных занятий в течении месяца без уважительной причины;

- нарушение спортивной этики;

- нарушение режима подготовки.

4.2. Решение об отчислении обучающегося принимается решением педагогического совета Учреждения с учетом мнения его родителей (законных представителей), по согласованию с управлением образования.

Решение об отчислении детей – сирот, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.3. В случае прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) по инициативе родителей, последние обязаны письменно уведомить администрацию ДЮСШ или тренера-преподавателя о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

4.4. Тренер-преподаватель обязан в течение 3 дней с момента получения уведомления от родителей (законных представителей) представить администрации Учреждения ходатайство об отчислении обучающегося.

4.5. Отчисление обучающегося из Учреждения осуществляется приказом директора на основании:

- решения педагогического совета, в котором зафиксированы причины отчисления обучающегося;

- личного заявления (в случае ухода из Учреждения по собственному желанию).

4.6. Обучающийся, полностью освоивший дополнительную предпрофессиональную программу, считается выпускником, отчисляется из Учреждения приказом директора.

## **5. Условия и порядок восстановления обучающихся**

5.1. Восстановление обучающихся в Учреждение осуществляется по письменному заявлению восстанавливаемого обучающегося, а в случае, если он несовершеннолетний, то по письменному заявлению его законных представителей (далее - заявление о приеме).

5.2. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;

- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки по избранному виду спорта;

- фотографии поступающего (3х4 см в количестве 2 шт.);

- документ, подтверждающий спортивную квалификацию восстанавливаемого обучающегося.

5.3. Восстановление осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у восстанавливаемых физиче-

ских, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки по избранному виду спорта.

5.4. Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, которое включает в себя сдачу нормативов по общей физической и специальной физической подготовке для зачисления на соответствующие годы этапов спортивной подготовки по избранному виду спорта, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном его локальными нормативными актами.

5.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора восстанавливаемых обучающихся в Учреждении создается приемная (не менее 5 человек) комиссия. Состав данной комиссии утверждается распорядительным актом Учреждения.

5.6. Восстановление обучающегося производится приказом директора Учреждения.