

Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
детско-юношеская спортивная школа «Юность» города Славянска-на-Кубани
муниципального образования Славянский район

«Рассмотрено»

на заседании педагогического совета
МАУ ДО ДЮСШ «Юность»

Протокол № 1 от 30.08.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении спортивной подготовки
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
детско-юношеской спортивной школы «Юность»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении спортивной подготовки (далее – структурное подразделение) разработано в соответствии с Законом РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 года №329-ФЗ (с изменениями и дополнениями), приказом Минспорта России от 27.12.2013 года №1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», приказом Минспорта России от 30.10.2015 года №999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», приказом Минспорта России от 19.01.2018 года № 31 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта настольный теннис», Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы «Юность» (далее - Учреждение) и регулирует деятельность структурного подразделения по спортивной подготовке.

1.2. Структурное подразделение не является самостоятельным юридическим лицом, действует согласно настоящему Положению, осуществляет свою деятельность в соответствии с локальными актами структурного подразделения, его целями, задачами и направлениями деятельности.

1.3. Структурное подразделение создается для осуществления деятельности по реализации программы спортивной подготовки в соответствии с требованиями Федеральных стандартов спортивной подготовки в качестве основного вида деятельности.

1.4. Полное наименование: структурное подразделение спортивной подготовки муниципальное автономное учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы «Юность».

1.5. Место нахождения структурного подразделения: Российская Федерация, 353560, Краснодарский край, г: Славянск-на-Кубани, ул. Черноморская, 21.

1.6. Общее руководство структурным подразделением осуществляет директор Учреждения. Текущее руководство структурным подразделением осуществляет руководитель, назначенный приказом директора Учреждения.

1.7. Настоящее положение определяет компетенцию и задачи ДЮСШ в части организации и обеспечения спортивной подготовки по виду спорта настольный теннис, регулирует порядок приема лиц для прохождения спортивной подготовки, условия создания и функционирования структурного подразделения по спортивной подготовке, порядок взаимодействия с иными физкультурно-спортивными организациями в реализации программы спортивной подготовки, порядок осуществления контроля за реализацией программы спортивной подготовки.

2. Цели и задачи структурного подразделения

2.1. Структурное подразделение создано в целях:

- осуществления непрерывного процесса подготовки спортивного резерва путем реализации программы спортивной подготовки по виду спорта настольный теннис;
- отбора лиц для занятий по программе спортивной подготовки;
- обеспечения участия спортсменов в соревнованиях в соответствии с календарем соревнований.

2.2. Основными задачами структурного подразделения являются:

- совершенствование системы отбора спортивно одаренных детей и подростков на основе требований федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта настольный теннис;
- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по виду спорта настольный теннис, включенного во Всероссийский реестр видов спорта;
- организация и проведение тренировочных мероприятий на основе разработанной, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, программы спортивной подготовки;
- обеспечение участия спортсменов в официальных спортивных мероприятиях;
- разработка и реализация программы спортивной подготовки;
- составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапе совершенствования спортивного мастерства.

3. Организационные требования к деятельности структурного подразделения.

3.1. Наличие в структурном подразделении Учреждения необходимой материальной базы для организации тренировочного процесса.

3.2. Структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области физической культуры и спорта, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.3. Оборудование и оснащение Структурного подразделения, организация рабочих мест в нем, производится в соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным правилам работы, охране труда.

3.4. Структурное подразделение является тренировочной базой для спортсменов по культивируемому виду спорта, обеспечивающим практическое совершенствование и закрепление у спортсменов знаний, умений и навыков по программе спортивной подготовки и индивидуальным планам, разработанным Учреждением.

3.5. Руководство и контроль за выполнением планов и программы, соблюдением сроков и качества спортивной подготовки осуществляет администрация Учреждения.

3.6. Ответственность за тренировочный процесс спортсменов возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, руководителя структурного подразделения, тренеров по виду спорта.

3.7. Организация, продолжительность, форма, режим тренировочного процесса и функционирования Структурного подразделения, определяются Уставом и локальными актами Учреждения.

3.8. Структурное подразделение осуществляет свою деятельность по разработанным и утвержденным Учреждением:

- годовому тренировочному плану спортивной подготовки;
- программе спортивной подготовки по виду спорта настольный теннис;
- индивидуальным планам спортивной подготовки.

3.9. Основными этапами спортивной подготовки структурного подразделения являются:

- этап начальной подготовки;
- тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- этап совершенствования спортивного мастерства.

3.10. Спортивная подготовка в организации осуществляется в соответствии с годовым тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели, в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки на основе утвержденной программы спортивной подготовки.

3.11. Численный состав групп спортивной подготовки, продолжительность этапов подготовки, возраст занимающихся на этапах подготовки, нормативы объемов тренировочной нагрузки, определяются программой спортивной подготовки, разработанной Учреждением, локальными актами Учреждения с учетом этапов спортивной подготовки, требований федерального стандарта спортивной подготовки, рекомендаций федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта.

3.12. Количество групп в структурном подразделении и их наполняемость определяются планом комплектования на начало тренировочного года.

3.13. Конкретная продолжительность тренировочных занятий предусматривается годовым тренировочным планом и локальным актом Учреждения.

3.14. Порядок формирования групп спортивной подготовки (прием, перевод и отчисление занимающихся) определяется локальным актом Учреждения.

3.15. Уровень квалификации лиц, осуществляющих спортивную подготовку, должен соответствовать требованиям, определенным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта», утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 15.08.2011г. № 916н (зарегистрирован Минюстом России 14.10.2011 г., регистрационный №22054) (далее -ЕКСД).

3.16. Трудовые отношения тренера регулируются Коллективным договором и (или) трудовым договором, дополнительнымсоглашением.

4. Права и обязанности организации, осуществляющей спортивную подготовку

4.1. Организация, осуществляющая спортивную подготовку, в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, требованиями федерального стандарта спортивной подготовки вправе:

1) разрабатывать и утверждать программу спортивной подготовки, принимать локальные нормативные акты, связанные с процессом спортивной подготовки;

2) осуществлять индивидуальный отбор лиц для прохождения спортивной подготовки в соответствии с установленным порядком приема лиц в физкультурно-спортивные организации, осуществляющие спортивную подготовку;

3) осуществлять иные права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами организации, осуществляющей спортивную подготовку, договорами оказания услуг по спортивнойподготовке.

4.2. Организация, осуществляющая спортивную подготовку, обязана:

1) соблюдать требования федерального стандарта спортивной подготовки;

2) качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера, тренеров по выбранному виду спорта в соответствии с реализуемой программой спортивной подготовки;

3) обеспечивать повышение квалификации тренеров, осуществляющих руководство над лицами, проходящими спортивную подготовку;

4) обеспечивать участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

5) осуществлять медицинское обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе организацию систематического медицинского контроля;

6) реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

7) знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующему виду спорта;

8) знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами вида спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами, условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;

9) направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров в соответствии с заявками спортивной всероссийской (региональной) федерации или организации, осуществляющей спортивную подготовку, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях.

5. Права и обязанности лиц, проходящих спортивную подготовку

5.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку, имеет право на:

1) освоение программы спортивной подготовки по выбранному виду спорта в объеме, установленном организацией, осуществляющей спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федерального стандарта спортивной подготовки;

2) пользование объектами спорта организации, осуществляющей спортивную подготовку, необходимое медицинское обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий;

3) осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами организации, осуществляющей спортивную подготовку.

5.2. Лицо, проходящее спортивную подготовку, обязано:

1) исполнять обязанности, возложенные на него локальными нормативными актами организации, осуществляющей спортивную подготовку;

2) принимать участие в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемой программой спортивной подготовки (за исключением участия в спортивных мероприятиях спортивных сборных команд Российской Федерации или участия в спортивных мероприятиях по виду спорта);

3) соблюдать установленный спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные программой спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные в соответствии с настоящим Федеральным законом, выполнять по согласованию с тренером (тренерами) указания врача;

4) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей спортивную подготовку;

5) незамедлительно сообщать руководителям или иным ответственным должностным лицам организации, осуществляющей спортивную подготовку, либо своему тренеру (тренерам) о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью этого лица либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

6) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами организации, осуществляющей спортивную подготовку.

6. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения.

6.1. Руководитель и работники структурного подразделения руководствуются настоящим Положением, утвержденным руководителем Учреждения.

6.2. Штатное расписание структурного подразделения утверждается руководителем Учреждения и формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и его развитием.

6.3. Структурное подразделение не имеет плана финансово-хозяйственной деятельности и финансируется общим планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, финансируется за счет средств местного бюджета, а также за счет доходов, получаемых от деятельности, приносящей доход Учреждения (при наличии).

7. Ликвидация и реорганизация структурного подразделения

7.1. Прекращение деятельности структурного подразделения Учреждения путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора Учреждения.

8. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность структурного подразделения.

8.1. Деятельность структурного подразделения регламентируется локальными актами Учреждения:

- приказами;
- положениями;
- инструкциями;
- коллективным договором Учреждения;

- правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и внутреннего распорядка Учреждения;
- иными локальными актами, не противоречащими Уставу Учреждения и законодательству Российской Федерации.

9. Порядок внесения изменений в положение структурного подразделения

9.1. Изменения, вносимые в данное положение, утверждаются приказом директора Учреждения.

10. Заключительные положения

10.1. Требования настоящего положения обязательны для всех работников структурного подразделения.

10.2. В иных вопросах, не урегулированных настоящим положением, структурное подразделение руководствуется Уставом Учреждения и действующим законодательством Российской Федерации.